

ПРИНЯТО
на заседании педагогического совета протокол
№ 1
От « 01 » сентября 2015г

УТВЕРЖДЕНО
заведующая МБДОУ «Улыбка»
Мелевнина О.Г.Макевнина
« 01 » сентября 2015г.



ПОЛОЖЕНИЕ
о творческой группе педагогических работников
муниципального бюджетного дошкольного
образовательного учреждения «Кузьмичевский
детский сад «Улыбка»

1. Общие положения

При наличии в ДОУ более двух пед. работников создается творческая группа из педагогов, совершенствующих свое методическое и профессиональное мастерство, организующих взаимопомощь в обучении и воспитании детей

2. Задачи

2.1 Анализ авторских программ и методик

2.2 Организация открытых занятий по определенной теме в целях ознакомления с методическими разработками сложных разделов образовательных программ.

2.3 Анализ состояния экспериментальной работы в ДОУ

2.4 Выработка единых требований в оценке результатов освоения образовательных программ на основе разработанных критериев оценивания достижений в воспитании.

3. Функции и организация деятельности

3.1 Функциями творческой группы являются:

-изучение нормативной документации и методической литературы по вопросам образования;

-отбор содержания и составление учебных разработок по образовательным программам с учетом вариативности и разноуровневости;

-участие в обсуждении и утверждении индивидуальных планов по методической работе

-ознакомление с анализом состояния воспитания и обучения детей по итогам оперативного контроля и диагностики;

-взаимопосещения занятий по определенной тематике с последующим сравнением достигнутых результатов на основе данных анализа и самоанализа педагогического работника;

-разработка отчетов о профессиональном самообразовании, о работе педагогов по повышению квалификации .;

-организация и проведение конкурсов, смотров детского творчества;

-укрепление материальной базы и приведение средств обучения , в т. ч. технических, в соответствие с современными требованиями к учебно-наглядным пособиям и безопасности их использования.

3.2 Работа творческой группы организуется на основе планирования, отражающего план работы данного ДОУ, рекомендаций районных и городских методических кабинетов по принятой к разработке педколлективом методической теме.

3.3. Творческая группа педагогических работников часть своей работы осуществляет на заседаниях, где анализируется или принимается к сведению информация о решении задач, изложенных в разделе 2

3.4 Творческая группа педагогов может организовывать семинарские занятия, цикл открытых занятий по заданной и определенной тематике.

3.5 Одной из функциональных обязанностей творческой группы является разработка системы дополнительных образовательных услуг, в т. ч. платных, в соответствии с образовательными потребностями населения.

4. Права

- 4.1 Рекомендовать руководству принципы распределения учебной нагрузки при тарификации.
- 4.2 Устанавливать оплату педагогическим сотрудникам за методическую работу при разработке сложных тем образовательных программ
- 4.3. Решать вопрос о возможности организации платных образовательных услуг в соответствии с образовательным запросом населения
- 4.4. Предлагать для обсуждения новые наглядно- методические пособия для обучения детей.

5. Обязанности членов творческой группы

- 5.1 Каждый участник творческой группы обязан иметь собственную программу профессионального самообразования.
- 5.2 Участвовать в заседаниях, творческой группы, практических семинарах и т. д.
- 5.3. Активно участвовать в разработке открытых мероприятий, стремиться к повышению уровня профессионального мастерства.
- 5.4. знать современные методики воспитания, руководствоваться в своей деятельности Законом РФ «Об образовании», нормативными документами, требованиями к квалификационным категориям; уметь проводить самоанализ педагогической деятельности

6. Управление деятельностью

Творческой группой руководит старший воспитатель.

План работы творческой группы утверждается заведующим ДОУ. За учебный год проводится не менее 4 заседаний творческой группы, практический семинар с организацией тематических открытых занятий

7. Порядок документирования

Заседания творческой группы оформляются в виде протоколов. В конце учебного года руководство ДОУ анализирует работу творческой группы и принимает на хранение план работы, тетрадь протоколов заседания, отчет о выполненной работе (Срок хранения три года)

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575914

Владелец Макевнина Ольга Геннадьевна

Действителен с 07.04.2021 по 07.04.2022